



## CIVITAVECCHIA SERVIZI PUBBLICI SRL

Società interamente partecipata dal Comune di Civitavecchia

Sede legale Via Terme di Traiano, 42 VILLA ALBANI-00053 CIVITAVECCHIA

C.F.14105271002

### **VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI DEL 16 SETTEMBRE 2022**

Il giorno 16 settembre 2022 alle ore 11,30 presso la sede comunale sita in Civitavecchia Piazzale P. Guglielmotti, 7, si è riunita l'Assemblea dei Soci in forma totalitaria della società CIVITAVECCHIA SERVIZI PUBBLICI SRL, per discutere e deliberare sul seguente

#### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Relazione del Presidente sull'andamento del I semestre 2022 ed indirizzi del Socio;
2. Aggiornamento PdRA 2022/2025 ed adeguamento corrispettivi dei contratti di servizio;
3. Interventi urgenti e correttivi della gestione corrente;
4. Ricapitalizzazione ai sensi della Delibera n.78/2000 CC.

Sono presenti il Socio Unico Comune di Civitavecchia, nella persona del Sindaco Avv. Ernesto Tedesco, il Vice Sindaco Avv. Manuel Magliani, l'Assessore alle Partecipate Avv. Daniele Barbieri per l'Organo di Revisione il Dott. Sergio Osimo, Presidente, il Dott. Gennaro Coscia e la Dott.ssa Adele Santosuosso, membri, per il Consiglio di Amministrazione l'Avv. Fabrizio Lungarini, la Dott.ssa Valentina Sanfelice di Bagnoli e l'Avv. Matteo Mormino, nonché il Direttore Generale Dott. Daniele Pistola.

Assume la Presidenza, ai sensi dello Statuto Sociale, l'Avv. Fabrizio Lungarini.

Il Presidente dichiara la presente Assemblea validamente costituita ed atta a deliberare sugli argomenti all'Ordine del Giorno; chiama a fungere da Segretario il Dott. Daniele Pistola, il quale accetta.

Il Presidente prende la parola e propone di iniziare la seduta, trattando congiuntamente tutti i punti all'Ordine del Giorno in un'unica illustrazione essendo gli argomenti tutti strettamente connessi.



Per quanto riguarda il primo punto all'Ordine del Giorno, il Presidente riassume brevemente come la situazione economica al 30 giugno 2022 presenti un risultato negativo pari ad euro 832.379,88, riportandosi integralmente alla semestrale già inviata al Socio. A tale riguardo preme sottolineare che il risultato dei primi 6 mesi del 2022 è migliore di € 139.643,78 rispetto allo stesso periodo del 2021 e ciò anche al lordo degli esponenziali aumenti delle materie prime e dei CCNL.

Il risultato del primo semestre inoltre non contempla ancora il riconoscimento delle indennità Covid relative al residuo anno 2021 e 1 trimestre 2022 certificate e che incidono per Euro 158.168,62 e 170.279,73 rispettivamente, recentemente approvati dalla Giunta Municipale.

Tra gli altri fattori che hanno inciso su tale risultato va affrontato l'aumento del costo del personale.

Come evidenziato nella relazione del Direttore Generale, che si allega al presente verbale, l'incremento del costo del personale (dipendente e in somministrazione) viene in bilancio quantificato in Euro 459.287,12; tuttavia, tale importo deve essere necessariamente depurato dei fattori "esogeni" non prevedibili e caratterizzanti questo semestre.

Al netto quindi di tali fattori esogeni, di fatto l'incrementato è limitato a soli 57.018,32 Euro, pur avendo incrementato il numero di servizi svolti.

L'incremento del costo del personale dipendente di Euro 107.201,79 rispetto allo stesso periodo del 2021 è infatti giustificabile con gli aumenti contrattuali e una tantum che hanno riguardato i vari CCNL. Soltanto il maggior costo annuo relativo ai rinnovi CCNL e incentivi all'esodo ha inciso al 30/06/2022 per un importo pari Euro 172.057,36 e si prevede una incidenza al 31/12/2022 di complessivi Euro 330.973,15.

I vari accordi di prepensionamento e conciliazione giudiziale e stragiudiziale sottoscritti porteranno benefici in futuro, mentre per il momento incidono negativamente per gli esborsi relativi agli incentivi all'esodo e alle condizioni di conciliazione.

Come opportunamente evidenziato nella relazione si tratta di una politica gestoria del personale in linea con gli indirizzi impartiti dal socio che prevedono la riduzione dei costi della struttura ed anche ampiamente giustificata sia per il ritorno economico in termini di minori costi che di alleggerimento dei cospicui accantonamenti nel fondo rischi per contenziosi.

Considerando queste componenti il costo del personale dipendente apparentemente in aumento di Euro 85.969,66 sarebbe invece in diminuzione di Euro 142.277,13 al 30/06/2022 e di ulteriori Euro 158.915,79 per il secondo semestre e quindi di complessivi Euro 300 mila circa a fine anno.

Anche il costo del personale in somministrazione, depurato delle sostituzioni Covid e dai nuovi servizi attivati è di fatto in aumento di Euro 187.163,58, giustificabile ampiamente da sopraggiunte



esigenze di personale qualificato non in organico aziendale (AEC e Linea Speciale, Farmacie, Ficoncella e Parco Spigarelli).

Il Presidente prevede, a far data 01/10/2022, una importante diminuzione del numero dei lavoratori in somministrazione, soprattutto se gli uffici comunali si attiveranno concretamente per dare inizio ai progetti dei PUC, ma ovviamente non potrà raggiungere i livelli degli anni precedenti in considerazione della diminuzione del personale in organico per pensionamenti ed esodi e l'implementazione di altri servizi come il portierato, che soltanto nel mese di luglio incide per n.29 unità ulteriori ed un costo di Euro 48.116,07.

Si tiene inoltre a sottolineare come nessun lavoratore in somministrazione è stato contrattualizzato con qualifica di impiegato, ma soltanto con qualifica di operaio e che, rispetto al personale amministrativo in organico, la legge e i CCNL escludono la possibilità di modificare l'inquadramento contrattuale da impiegato a operaio, in maniera unilaterale.

Questo è il motivo per il quale non si può attingere dagli impiegati per coprire ruoli riservati agli operai, come nel caso di autisti e raccoglitori nel servizio PAP, come neppure nel servizio TPL per quanto riguarda gli autisti di bus.

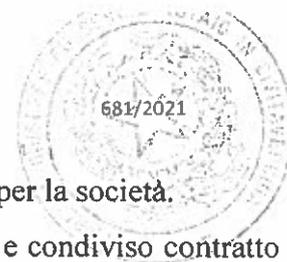
La riduzione dei costi di struttura amministrativa, come da indirizzo del Socio, sarà possibile soltanto con il ricorso a futuri prepensionamenti o incentivi all'esodo oppure con il ricorso ad ammortizzatori sociali o altre misure più drastiche e impattanti socialmente.

A fronte di tutte queste criticità il CDA ha informato da tempo il Socio sulla necessità di adeguare i corrispettivi per i principali contratti di servizio e ricordando l'impegno assunto di ricapitalizzare la società e si è adoperato per prendere gli opportuni provvedimenti, alcuni dei quali hanno già portato risultati positivi, il tutto come evidenziato anche nel PdRA approvato di cui al punto due dell'o.d.g..

Il Presidente esprime quindi la propria soddisfazione per il contributo offerto dall'Ufficio Controllo Analogico con la relazione alla proposta di Aggiornamento del PdRA del 06/09/2022 e gratitudine per l'approvazione in Giunta degli indirizzi rispetto al piano, con la Delibera n. 161 del 09/09/2022.

Nello specifico trovano ampia condivisione dei presenti la revisione del valore dei Contratti di Servizio in virtù della forte incidenza dell'inflazione, il trasferimento dell'ulteriore contributo Covid di sostegno statale, mentre si sottolinea la necessità di perseguire tutte le ulteriori linee di intervento indicate nel PdRA per la sua sostenibilità futura.

Il Presidente sottolinea come il già concretizzato ritardo e la mancata attuazione di alcune azioni porterebbero a vanificare il rafforzamento della redditività di servizi in gestione come Igiene



Urbana, TPL e Sosta a Pagamento, che insieme alle Farmacie sono strategici per la società.

Si evidenzia anche che appare non più differibile la definizione di un nuovo e condiviso contratto di servizio per il settore AEC, rispetto al quale negli ultimi due anni si è dovuto registrare un minor fatturato per una diversa interpretazione del contratto e relativo addendum e che anche per l'anno in corso sta palesando diverse criticità sempre relative al riconoscimento dei corrispettivi che potrebbero incidere anche per cifre rilevanti alla chiusura dell'esercizio corrente.

Tale eventualità potrebbe determinare la necessità di una ulteriore revisione del piano stesso ovvero, in mancanza, la necessità di dichiarare lo "stato di insolvenza" nonché la cassa integrazione o il ricorso ad altri ammortizzatori sociali.

Infine, come da indicazioni del Collegio dei Revisori, espressa anche nell'ultimo CDA, per il completo ripianamento del Patrimonio Netto di CSP per mezzo di un'erogazione in denaro di un importo massimo di 2 MLN di Euro, così come da delibera di giunta del 9.9.2022, si richiede al socio di conoscere prima possibile il termine ultimo per addivenire alla ricapitalizzazione.

Alla luce di tutte queste considerazioni prende la parola il Sindaco il quale ribadisce la necessità di rendere efficace il servizio di spazzamento.

Il Sindaco sollecita il CDA di valutare concretamente la riduzione dei costi del personale somministrato anche in ragione della eventuale rimodulazione del Servizio Porta a Porta con l'istituzione delle ecostazioni e della possibile acquisizione di mezzi aspiratori meccanizzati per il servizio di spazzamento.

Al termine di ampia discussione, l'Assemblea unanime

#### DELIBERA

l'approvazione sull'andamento del I semestre 2022, l'aggiornamento del PDRA 2022/2025 in considerazione del mutato scenario economico, gli indirizzi del Socio e l'impegno di tutti a dare attuazione alle misure concordate.

Non essendoci altro da deliberare e nessuno dei presenti avendo chiesto la parola, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 13,30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized name.

Il Presidente

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized name.