

Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze.

Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte e presentate via pec unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo, ovvero sono sottoscritte digitalmente in formato .p7m (busta crittografata), con certificato di identità digitale legalmente riconosciuto e in corso di validità.