

CIVITAVECCHIA SERVIZI PUBBLICI SRL

Società interamente partecipata dal Comune di Civitavecchia

Sede legale Via Terme di Traiano, 42 -00053 CIVITAVECCHIA

C.F.14105271002



VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI DEL 15.03.2019

Il giorno 15 del mese di marzo 2019 alle ore 12.00 presso la sede del Comune sita in Civitavecchia Piazzale P. Guglielmotti, 7, si è riunita l'assemblea dei soci in forma totalitaria della società CIVITAVECCHIA SERVIZI PUBBLICI SRL, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno

1. Gestione assunzioni e somministrazione lavori porta a porta;
2. descrizione accordo raggiunto con alcune sigle sindacali per il servizio porta a porta;
3. esplicitazione linee strategiche sul servizio del verde pubblico;
4. illustrazione assumptions worst e best case budget 2019;
5. autorizzazione per varie ed eventuali.

Sono presenti il socio unico Comune di Civitavecchia nella persona del Sindaco ing. Antonio Cozzolino, per l'organo di controllo il Revisore dott. Carlo Mastrandrea e per il Consiglio di Amministrazione il Presidente e Amministratore Delegato dott. Francesco de Leva, l'Amministratore Delegato dott. Pietro Degli Effetti e il Consigliere di Amministrazione Avv. Vittoriana Megna.

Viene invitato a partecipare il dott. Riccardo Rapalli dirigente responsabile dei servizi finanziari del Comune.

Assume la presidenza il dott. de Leva il quale constatata la presenza dell'intero capitale sociale, dell'organo di controllo nella persona del dott. Mastrandrea e dei membri del C.d.A. nella persona di se medesimo, del dott. Pietro Degli Effetti e dell'Avv. Vittoriana Megna, dichiara valida l'assemblea e chiama a fungere da segretario il dott. Mastrandrea il quale accetta.



1. In merito al primo punto posto al o.d.g. prende la parola il Socio che chiede di avere certezza sulle necessità delle assunzioni per la corretta gestione del servizio porta a porta. Il Presidente ritiene che il dimensionamento definitivo per tutto il servizio si potrà avere solo dopo l'estensione a tutta la città. Le informazioni necessarie saranno compiutamente definibili con l'ausilio del sw non ancora completo di tutte le sue funzionalità. Entro il mese di marzo verrà fornito un report redatto dai responsabili del servizio sul reale impiego delle risorse durante questo primo mese di attività. Il socio chiede di avviare le procedure per le assunzioni (non interinali) in modo tale da formare una graduatoria per le figure ritenute necessarie. La graduatoria va formata il prima possibile ed utilizzata poi nel momento in cui le necessità si concretizzeranno. L'avv. Megna suggerisce di avviare la procedura mediante il centro per l'impiego regionale che garantirà in maniera terza il corretto espletamento della procedura e della formazione delle graduatorie stessa come previsto dall'accordo sindacale di cui al punto successivo.

2. Relativamente al secondo punto posto all'odg, prende la parola il Socio che dopo lettura dell'accordo chiede quali criteri si intendano adottare per definire il livello di produttività degli addetti al porta a porta. L'avv. Megna riferisce che trattasi di dichiarazione programmatica che impegna le parti a verificare i presupposti dell'erogazione del premio i cui criteri allo stato non sono stati individuati ma, presumibilmente, potranno essere ricondotti all'efficienza in termini di "assenteismo" e condotta del dipendente. Relativamente alla gestione delle assunzioni previste dall'accordo il Socio chiede lumi sulle tempistiche attuative preventivate. L'avv. Megna riferisce che ad esito dei report che i responsabili forniranno entro il mese di marzo la Società avrà la possibilità di effettuare un primo dimensionamento della forza lavoro necessaria al corretto espletamento del servizio ma ovviamente per quanto attiene il primo step. Il presidente evidenzia che data la fase embrionale dello svolgimento del servizio e la non disponibilità completa del sw, il reale fabbisogno verrà computato durante lo svolgimento del servizio nella sua totalità e soddisfatto tramite le graduatorie di cui sopra. Il Socio invita la Società ad avviare sul punto in questione incontri con le OOSS.

3. Con riferimento al terzo punto posto all'odg, prende la parola il Socio che conferma le indicazioni date dopo il trasferimento della forza lavoro in capo al servizio del verde a quello della raccolta e quindi l'affidamento di parti del servizio a ditte esterne. Alla prossima assemblea verranno date indicazioni sulle linee strategiche su cui impostare il servizio.

4. relativamente al quarto punto posto all'odg prende la parola il presidente il quale illustra che sulla base degli eventi che la società sta affrontando tra cui la gestione della cessione del ramo azienda idrico, il fallimento Civitavecchia Infrastrutture e l'effettivo riverbero economico



dell'attuazione del servizio porta a porta, gli scenari che si riflettono sul budget portano a risultati differenti. A tal proposito il presidente lascia la parola al consigliere Degli Effetti che illustra i due budget che riflettono rispettivamente lo scenario pessimistico e quello ottimistico sulla base delle possibili ripercussioni degli eventi sopra indicati.

Dopo accurato approfondimento, l'assemblea conferma la correttezza delle assunzioni indicate nel budget e prende atto dei possibili risultati contemplabili.

5. Con riferimento all'ultimo punto posto all'odg prende la parola il Presidente, il quale illustra che a seguito della perizia ricevuta dalla società incaricata, il canone di affitto dell'immobile di via Leopoli dovrebbe essere significativamente più basso di quello pattuito mentre il valore dell'immobile è circa la metà di quello peritato dalla Curatela Fallimentare. Il presidente pertanto chiede l'autorizzazione a valutare la strategia più conveniente per CSP nei rapporti con il Fallimento Civitavecchia Infrastrutture, anche (non esaustivamente) rescindendo il contratto di locazione.

Dopo ampia discussione l'assemblea all'unanimità delibera di autorizzare il cda della società a compiere le azioni ritenute prodromiche all'ottenimento della strategia più conveniente.

Non essendoci altro da deliberare e nessuno dei presenti avendo chiesto la parola, il Presidente previa lettura ed approvazione del presente verbale, alle ore 15:00 dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario
Carlo Mastrandrea

L'Amn.re Delegato
Pietro Degli Effetti

Il Socio
Antonio Cozzolino

Il Presidente/Amm.re Delegato
Francesco de Leva

Il Consigliere di Amministrazione
Vittoriana Megna